



Comune di San Gregorio da Sassola (Città Metropolitana di Roma Capitale)

L.go Luigi Sturzo, 6 – 00010 San Gregorio da Sassola (RM)
Codice fiscale 02493010587 – comune.sangregorio@pec.it -
protocollo@comune.sangregoriodasassola.rm.it

Schema Avviso di selezione per n. 2 progressioni economiche orizzontali sulla base del vigente CCNL, comparto Regioni – Autonomie locali

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO

Visto il verbale di contrattazione decentrata sottoscritto dalle parti in data 24.06.2020 nel quale è stata prevista la destinazione di una parte di risorse per il finanziamento delle progressioni economiche orizzontali del personale dipendente a tempo indeterminato del Comune di San Gregorio da Sassola;

Visto il vigente CCNL del 21.05.2018, in particolare l'Art. 16, intitolato **Progressione economica all'interno della categoria**;

Dato atto che gli oneri per il pagamento delle progressioni economiche orizzontali sono a carico delle risorse decentrate;

Nelle more della firma definitivo del contratto decentrato anno 2020;

In esecuzione della propria determinazione, R.G. n°255 in data odierna, cui si rimanda

RENDE NOTO

- che è indetta una selezione pubblica per l'attribuzione di n. 2 progressioni economiche orizzontali, riservate alla cat. D e C dell'ente;
- di dare atto che la progressione avrà decorrenza dal 01/01/2020;
- che la selezione è destinata al personale di ruolo del Comune di San Gregorio da Sassola;

REQUISITI DI AMMISSIONE

Sono ammessi a partecipare alla selezione per le progressioni orizzontali i dipendenti di ruolo del Comune di San Gregorio da Sassola appartenenti alle categorie D e C i quali, alla data del presente

avviso, siano in possesso, dal almeno ventiquattro mesi, del requisito di permanenza nella posizione economica in godimento e non siano stati destinatari di sanzioni disciplinari superiori alla censura nel corso dell'ultimo triennio;

SVOLGIMENTO DELLE SELEZIONI

Le selezioni si svolgeranno nel rispetto dei criteri enucleati dall'art. 16 del CCNL 21.05.2018

MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Le domande di partecipazione alla selezione, redatte in carta libera secondo il modello allegato (All. A), debitamente sottoscritto e accompagnate dalla copia di un documento di identità in corso di validità del candidato, devono essere presentate all'Ufficio Protocollo entro il termine perentorio delle ore 12:00 (dodici) del **14.08.2020**;

Il presente bando è pubblicato all'Albo Pretorio e sul sito web del Comune.

Le domande pervenute fuori termine non saranno prese in considerazione.

L'omissione della firma in calce alla domanda, per la quale non è richiesta l'autenticazione, comporta l'esclusione dalla procedura selettiva.

CONTENUTO DELLA DOMANDA

Nella domanda, ai sensi delle vigenti disposizioni, i candidati devono dichiarare sotto la propria personale responsabilità, e a pena di esclusione:

- 1) cognome, nome, data e luogo di nascita;
- 2) l'indirizzo di posta certificata o e-mail personale al quale si chiede che vengano indirizzate le eventuali comunicazioni, impegnandosi a segnalare tempestivamente le eventuali variazioni;
- 3) categoria, posizione economica nonché settore di assegnazione;
- 4) titolo di studio

Le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di ammissione alla selezione si ritengono rilasciate ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica, 28 dicembre 2000, n.445. L'Amministrazione si riserva di verificare la veridicità delle dichiarazioni contenute nella Domanda di partecipazione.

Il candidato avrà facoltà di produrre ulteriori documenti che ritenga utili ai fini della valutazione. L'elenco di tali documenti andrà riportato in calce alla domanda.

GRADUATORIE E INQUADRAMENTO

La valutazione del personale, ai fini della progressione economica all'interno della categoria, è effettuata dal Segretario Comunale e dai titolari di Posizione organizzativa riuniti in comitato con attribuzione dei punteggi di cui agli allegati del Regolamento sopra citato.

La graduatoria sarà approvata con determina del Responsabile del Settore e pubblicata all'Albo Pretorio per la durata di quindici giorni, entro i quali potranno essere presentate per iscritto eventuali osservazioni.

L'attribuzione della posizione economica al personale che risulterà vincitore, nel rispetto delle disposizioni normative vigenti, avrà effetto economico a decorrere dal 01/01/2020.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati trasmessi dai candidati con la domanda di partecipazione alla presente procedura saranno trattati per le finalità di gestione della procedura stessa e dell'inquadramento nella posizione economica.

In qualsiasi momento gli interessati potranno esercitare i diritti ai sensi del D. lgs. 30 giugno 2003, n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali).

NORMA FINALE

Per tutto quanto non espressamente disciplinato nel presente avviso, si rinvia alle norme generali in materia di pubblico impiego, ed in particolare alle disposizioni contenute nei Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro del comparto Regioni – Autonomie locali e nel Regolamento che disciplina i criteri generali e la metodologia permanente di valutazione per la progressione economica orizzontale.

La presente progressione è condizionata alle disponibilità economiche, alla firma del contratto integrativo anno 2020.

San Gregorio da Sassola, 29.07.2020

Il Segretario Comunale

Dott.ssa Silvia Liantonio

SCHEMA DI DOMANDA

Al Segretario Comunale
Comune di San Gregorio da Sassola

SEDE

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE PER LA PROGRESSIONE
ECONOMICA ORIZZONTALE - ANNO 2020

Il/La sottoscritt _____, nat a _____

Il _____, residente a _____ Via _____

codice fiscale _____ tel. _____

e-mail _____;

CHIEDE

Di essere ammesso a partecipare alla selezione per progressioni economiche orizzontali.

A tal fine dichiara sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni e delle conseguenze previste dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i. quanto segue:

- a) di essere inquadrato nella categoria _____, posizione economica _____ dal _____;
- b) di essere assegnato al Settore _____;
- c) di non aver ricevuto, nell'ultimo triennio, sanzioni disciplinari superiori alla censura;
- d) di essere in possesso del seguente titolo di studio:

Il/La sottoscritt _____ autorizza ai sensi della Legge 196/2003 e s.m.i., il trattamento e la comunicazione dei dati personali contenuti nella presente domanda e necessari per il procedimento di selezione di cui all'oggetto.

Con Osservanza

(luogo e data)

(Firma leggibile)